

Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0D169B84F294AED1BA40349ED5535411
Владелец: Денисова Татьяна Михайловна
Действителен с 17-07-2024 до 10-10-2025

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 84»

Московского района г.Казани

Т.М.Денисова

План мероприятий ДОУ по антитеррористической защищенности на 2025-2026 г.

№п/п мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия		
1. Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2. Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий,
3. Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Заведующий хозяйством Заведующий хозяйством
4. Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОУ".	август	Заведующий
5. Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников. Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму.	2 раза в год	Заведующий

- | | | | |
|-----|---|------------------------------------|--|
| 6. | Заклучение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и т.д. | январь | |
| 7. | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | Ежедневно: утром, перед прогулками | Заведующий хозяйством
Воспитатели, сторожа, вахтеры |
| 8. | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале. | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| 9. | Регистрация всех посетителей в журнале | Ежедневно | Дежурные вахтеры |
| 10. | Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 11. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 12. | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов. | 1 раз в год | Заведующий
Заведующий хозяйством |
| 13. | Контроль за исправностью работы систем АПС | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| 14. | Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ | декабрь | Заведующий |

Работа с детьми

- | | | | |
|----|---|-------------------------------|---------------------------|
| 1. | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; | Согласно перспективного плана | Воспитатели |
| | «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | | Заведующий хозяйством |
| 2. | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных | Согласно перспективного плана | Воспитатели
Заведующий |

	органов.		хозяйством
3.	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Заведующий хозяйством Заведующий,
5.	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективного плана	Воспитатели Заведующий хозяйством
6.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели ст. воспитатель
Работа с родителями			
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ.		Воспитатели Заведующий хозяйством
2.	Проведение родительских собраний.		Воспитатели Заведующий хозяйством
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Воспитатели Заведующий хозяйством

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 84»



Денисова Т.М.